

**Programmazione dell'attività didattica e di ricerca dei cicli del
Dottorato di Ricerca in Economics della LUISS Guido Carli
Ciclo XXXII**

La programmazione dell'attività didattica e di ricerca dei cicli del Dottorato di Ricerca in Economics della LUISS Guido Carli è da considerarsi a complemento delle norme generali della LUISS Guido Carli che regolano il funzionamento dei dottorati di ricerca. Per quanto non previsto in questo documento si fa riferimento alla normativa in vigore sui Dottorati di Ricerca.

Inizio del Ciclo di Studi e Durata

La data di inizio dei corsi di dottorato coincide con quella dell'inizio dell'anno accademico, il 12 Settembre 2016. Il ciclo ha durata 48 mesi dal suo inizio. Nella programmazione che segue si fa riferimento ai quattro anni accademici che compongono il corso di studi, ciascuno di durata di 12 mesi.

Corsi di Dottorato e Attività di Ricerca

Primo Anno

Gli studenti devono presentare un piano di studi che includa a scelta i corsi avanzati offerti dalla LUISS Guido Carli e quelli offerti dall'Einaudi Institute for Economics and Finance (EIEF), con cui è stata stipulata una convenzione. Il piano di studi deve essere coerente con un particolare campo di ricerca all'interno dell'area delle scienze economiche e prevedere un carico di almeno 60 crediti (circa 10 corsi per 6 crediti ciascuno).

Gli studenti hanno l'obbligo di presentare il piano di studi al Coordinatore del Dottorato entro il 15 Dicembre dell'anno accademico al fine di ottenerne l'approvazione.

Gli studenti devono frequentare i corsi previsti nel piano di studi approvato e concludere tutti gli esami secondo le modalità con cui sono impartiti i corsi prescelti. Al fine del passaggio al successivo anno accademico devono superare un numero di esami inclusi nel piano di studi corrispondenti a 60 crediti con una media superiore a 2,3 secondo la tabella di conversione del presente documento.

Secondo Anno

Gli studenti hanno l'obbligo di presentare il piano di studi al Coordinatore del Dottorato entro il 15 Dicembre dell'anno

accademico per un totale di 60 crediti di carico di didattica e ricerca includente la stesura della tesi di dottorato, che vale 24 crediti, e la partecipazione ai seminari di Dipartimento o ai seminari all'EIEF, o la partecipazione a "reading groups". Ciascuna di queste attività ha un valore pari a 6 crediti e il totale di queste attività non potrà superare i 12 crediti.

Al fine del passaggio al successivo anno accademico, gli studenti devono consegnare entro il 31 Marzo 2018 un lavoro di ricerca ("paper") che dovrà essere valutato dal Collegio dei Docenti del Dottorato con una votazione non inferiore a C, per il conseguimento di ulteriori 24 crediti. Entro la stessa data (31 Marzo 2018), gli studenti devono comunicare al Coordinatore la scelta del Relatore della tesi fra i componenti del Collegio dei Docenti del Dottorato, soggetta a ratifica da parte del Collegio dei Docenti.

Gli studenti devono presentare i risultati preliminari della tesi di dottorato in almeno un seminario interno alla LUISS Guido Carli, da programinarsi nel secondo semestre dell'anno accademico.

Terzo e Quarto Anno

In ciascun anno, gli studenti hanno l'obbligo di presentare il piano di studi al Coordinatore del Dottorato entro il 15 Dicembre dell'anno accademico per un totale di 60 crediti di carico di didattica e ricerca, includente la stesura e difesa della tesi di dottorato, che ha un valore di 48 crediti, e la partecipazione ai seminari di Dipartimento o ai seminari all'EIEF, o la partecipazione a "reading groups". Ciascuna di queste attività ha un valore pari a 6 crediti.

Gli studenti devono presentare i risultati preliminari della tesi di dottorato in almeno un seminario interno alla LUISS Guido Carli durante l'anno accademico.

Registrazione degli esami

Gli esami previsti nel piano di studi vengono regolarmente registrati come esami del Corso di Dottorato seguendo la nomenclatura del corso all'origine. I voti sono espressi in lettere e convertiti numericamente secondo la seguente tabella:

Voti in Lettere	Grade Point Value
A+	4,3
A	4
A-	3,7
B+	3,3
B	3,0

B-	2,7
C+	2,3
C	2
C-	1,7
D+	1,3
D	1
D-	0,7
F	0

Qualora gli esami previsti non abbiano una valutazione finale in lettere vengono registrati come "idoneo" solo se regolarmente frequentati.

Obblighi e Diritti dei Dottorandi

L'ammissione al dottorato comporta un impegno esclusivo e a tempo pieno, nel rispetto di quanto fissato dal Collegio dei Docenti in questo documento di programmazione. Gli iscritti hanno l'obbligo di frequentare i corsi e le attività di dottorato e di compiere continuamente attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture destinate a tal fine secondo le modalità fissate dal Collegio dei Docenti in questo documento di programmazione.

I dottorandi possono essere sospesi o anche esclusi dal Corso su motivata deliberazione unanime del Collegio dei Docenti.

I dottorandi, quale parte integrante del progetto formativo, possono svolgere, previo nulla-osta del Collegio dei docenti e senza che ciò comporti alcun incremento della borsa di studio, attività di tutorato degli studenti dei corsi di laurea e di laurea magistrale, nonché di didattica integrativa fino ad un massimo di 40 ore per anno accademico. Trascorso il terzo anno di dottorato il limite è abrogato.

Il Collegio dei Docenti può autorizzare soggiorni all'estero per periodi di ricerca, a partire dal secondo anno accademico. I dottorandi dovranno presentare domanda all'Ufficio Dottorati con due mesi di anticipo rispetto all'inizio del soggiorno. Gli studenti autorizzati al soggiorno all'estero per ricerca devono comunque presentare i rispettivi piani di studi entro i termini previsti dal loro anno di corso.

Se il dottorando è autorizzato dal Collegio dei Docenti a svolgere attività di ricerca all'estero, l'importo della borsa di studio è incrementato nella misura massima del 50%, per un periodo complessivamente non superiore a 18 mesi. Un importo pari al 50% di una borsa di studio può essere usato anche da coloro che effettivamente non sono in possesso di una borsa.

A decorrere dal secondo anno accademico è assicurato a tutti i dottorandi, con o senza borsa, un budget per l'attività di ricerca in Italia e all'estero adeguato alla tipologia del corso, che la LUISS Guido Carli ha stabilito pari al 10% dell'importo della borsa.

Il Collegio dei Docenti autorizza il rimborso delle spese per l'attività di ricerca sostenute dai dottorandi nei limiti del budget previsto, solo se opportunamente documentate. Al fine di autorizzare il rimborso, la richiesta deve pervenire all'Ufficio Dottorati.

Conseguimento Titolo

Il titolo di dottore di ricerca si ottiene al termine della durata del corso di dottorato, e viene rilasciato a seguito della discussione e positiva valutazione di una tesi di ricerca che contribuisca all'avanzamento delle conoscenze o delle metodologie nel campo di indagine prescelto.

La tesi si compone di almeno tre capitoli, ciascuno pubblicabile come articolo scientifico, secondo la definizione data dall'ANVUR (Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca) per l'area delle scienze economiche, e di una breve introduzione.

La tesi di dottorato è valutata da almeno due docenti di elevata qualificazione, anche appartenenti ad istituzioni estere, esterni ai soggetti che hanno concorso al rilascio del titolo di dottorato, di seguito denominati valutatori.

I valutatori sono deliberati dal Collegio dei Docenti, eventualmente anche su proposta del dottorando qualora collabori con docenti di altro Ateneo (e comunque esterni ai soggetti che hanno concorso al rilascio del titolo di dottorato), nel corso dell'ultimo anno di dottorato.

Al termine del lavoro di predisposizione della tesi, e comunque subito dopo il termine del quadriennio di dottorato, ciascun dottorando è tenuto a presentare il proprio lavoro al Collegio dei Docenti che, nell'approvarlo, predisporrà una scheda di valutazione dell'attività svolta dal dottorando durante il proprio percorso.

La tesi di dottorato, da consegnare nella sua versione finale su supporto elettronico e corredata da una sintesi (1500 caratteri al massimo) in lingua inglese, è redatta in lingua inglese o può essere redatta in altra lingua previa autorizzazione del Collegio dei Docenti.

La tesi dovrà essere presentata all'Ufficio Dottorati entro i termini che saranno volta per volta stabiliti dal Collegio dei Docenti e comunicati ai dottorandi dall'Ufficio Dottorati.

Alla tesi deve essere allegata una relazione del dottorando sulle attività svolte nel corso del dottorato e sulle eventuali pubblicazioni.

Sarà cura dell'Ufficio Dottorati trasmettere la tesi ai due valutatori, unitamente ad una apposita scheda di valutazione.

I valutatori dovranno esprimere, entro due mesi dalla trasmissione della tesi, un giudizio analitico scritto sulla stessa, che sarà parte integrante del verbale finale, e ne proporranno l'ammissione alla discussione pubblica ovvero il rinvio per un periodo non superiore a sei mesi, ove dovessero ritenere necessarie significative integrazioni o correzioni. Trascorso tale periodo, la tesi sarà in ogni caso ammessa alla discussione pubblica, corredata da un nuovo parere scritto dei medesimi valutatori, reso alla luce delle correzioni o integrazioni apportate, che sarà parte integrante del verbale finale.

La discussione pubblica della tesi si tiene, anche singolarmente per ciascun esaminando, di norma tra i mesi di marzo e giugno immediatamente successivi alla fine degli anni accademici del ciclo di appartenenza o, nel caso di richiesta di significative integrazioni o correzioni da parte dei valutatori, tra i successivi mesi di settembre e dicembre.

La discussione pubblica si svolge di fronte ad una Commissione, composta da almeno tre docenti o esperti (eventualmente inclusi i due valutatori ed al massimo un membro del Collegio dei Docenti), nominata, sentito il Collegio dei Docenti, con decreto del Rettore della LUISS Guido Carli.

Ricevute le schede di valutazione da parte dei valutatori, l'Ufficio Dottorati trasmetterà la tesi ai componenti della Commissione.

La Commissione avrà a disposizione, per la valutazione del candidato:

- 1) la tesi;
- 2) le due schede di valutazione predisposte dai valutatori;
- 3) la scheda di valutazione predisposta dal Collegio dei Docenti;
- 4) la relazione del dottorando sulle attività svolte nel corso del dottorato e sulle eventuali pubblicazioni.

Ai sensi dell'art. 19 della L. 240/2010, il titolo di dottore di ricerca è abbreviato con le diciture "Dott. Ric." ovvero "Ph.D." ed è rilasciato dal Rettore dell'Università.

Entro trenta giorni dalla discussione e approvazione della tesi, l'università deposita copia della tesi, in formato elettronico, nella banca dati ministeriale e nell'Archivio istituzionale d'Ateneo ad accesso aperto, che ne garantirà la conservazione e la pubblica consultazione. Sarà cura dell'Università effettuare il deposito a norma di legge presso le Biblioteche Nazionali di Roma e Firenze.

Previa autorizzazione del Collegio dei Docenti possono essere rese indisponibili parti della tesi in relazione all'utilizzo di dati tutelati da segreto industriale ai sensi della normativa vigente in materia.

XXXII ciclo
Scadenze e seminari

Primo anno accademico

12 Settembre 2016: Inizio anno accademico.

15 Dicembre 2016: Consegna piano di studi a Coordinatore e Ufficio Dottorati.

Settembre 2016 - Giugno 2017: Corsi ed esami.

Secondo anno accademico

15 Dicembre 2017: Consegna piano di studi a Coordinatore e Ufficio Dottorati.

31 Marzo 2018: Consegna del lavoro di ricerca ("paper") del secondo anno a Coordinatore e Ufficio Dottorati.

31 Marzo 2018: Comunicare il nome del Relatore della Tesi, fra i componenti del Collegio dei Docenti, al Coordinatore del Dottorato.

Secondo semestre: Fissare un seminario sui risultati preliminari della tesi.

Terzo anno accademico

15 Dicembre 2018: Consegna piano di studi a Coordinatore e Ufficio Dottorati.

Fissare un seminario sui risultati preliminari della tesi nel corso dell'anno accademico.

Quarto anno accademico

15 Dicembre 2019: Consegna piano di studi a Coordinatore e Ufficio Dottorati.

Fissare un seminario sui risultati preliminari della tesi nel corso dell'anno accademico.

Tesi di Dottorato

Ottobre 2020: Il Collegio dei Docenti nomina i valutatori dei dottorandi per la valutazione della tesi.

30 Novembre 2020: Consegna tesi all'Ufficio Dottorati, che la trasmette ai due valutatori.

30 Gennaio 2020: Primo giudizio sulla tesi da parte dei valutatori.

Marzo-Giugno 2020: Difesa tesi in caso di giudizio favorevole.

30 Giugno 2020: Seconda consegna tesi ai valutatori in caso di richiesta integrazioni dopo il primo giudizio.

30 Agosto 2020: Secondo giudizio sulla tesi da parte dei valutatori esterni in caso di richiesta integrazioni.

Settembre-Dicembre 2020: Difesa tesi in caso di richiesta integrazioni.